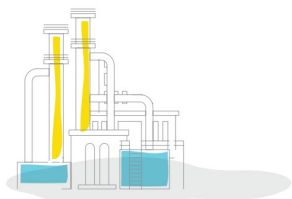




รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน ประจำปี 2563



ประเด็นที่จะต้องพัฒนา และ ดำเนินงาน/การปรับปรุง

ประเด็นการประเมิน	แนวทางการปรับปรุง	การดำเนินงาน / การปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ประสานงาน
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
การใช้งบประมาณ	หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ - ทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี - กำหนดกระบวนการ/แนวปฏิบัติให้พนักงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	ปตท. มีการดำเนินการด้านงบประมาณ ดังนี้ • สายงานรองกรรมการผู้จัดการใหญ่กลยุทธ์องค์กรได้ทำการแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติงบประมาณให้กับทุกสายงานทราบ เพื่อทำการสื่อความกับพนักงานในสายงานทราบ • มีการเปิดเผยแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และผลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้สามารถตรวจสอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและงบประมาณการจัดซื้อจัดจ้าง • กำหนดให้มีการรายงานและอนุมัติการใช้งบประมาณในระบบและรายงานการใช้จ่ายงบประมาณในที่ประชุมสายงานต่างๆ รวมทั้งสื่อความการใช้งบประมาณในภาพรวมผ่านผู้แทนที่รับผิดชอบเรื่องงบประมาณของสายงาน เพื่อดำเนินการสื่อความให้กับพนักงานในสายงานทราบ โดยจะดำเนินการสื่อความเพื่อให้พนักงานทราบเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านงบประมาณ ทั้งการเปิดเผยแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานการใช้งบประมาณ	ฝ่ายแผนวิสาหกิจและงบประมาณ / สายงานผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กำกับดูแลและธรรมาภิบาลองค์กร
การใช้อำนาจ	- อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในกระบวนการต่างๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์หาสาเหตุและหาแนวทางปรับปรุง/แก้ไข	• ปตท. มีการกำหนดหลักเกณฑ์ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลไว้อย่างชัดเจน ทั้งเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน • ดำเนินการรวบรวมประเด็น ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานตามระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง แนวปฏิบัติ (Pain Point) จากทุกหน่วยงานใน ปตท. ซึ่งหน่วยงานด้านทรัพยากรบุคคล อยู่ระหว่างการหาแนวทางปรับปรุงเพื่อแก้ปัญหา และช่วยดำเนินการดังกล่าวมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น	สายงานผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กำกับดูแลและธรรมาภิบาลองค์กร และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

การเปิดเผยแผนและผลการจัดซื้อจัดจ้าง



ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง

ตั้งแต่: มิถุนายน 2563 ถึง: มิถุนายน 2563

สิ้นสุด:

มิถุนายน 2563

ชื่อรายการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

สถานที่: ทั้งหมด

ตกลง

ดูประกาศแผนปฏิบัติการจัดหาพัสดุก่อนปี 2561 [คลิกที่นี่](#)
ตรวจสอบการทบทวนแผนปฏิบัติการจัดหาพัสดุปี 2561 [คลิกที่นี่](#)
แสดงผลทั้งหมด 38 รายการ

ลำดับที่	ชื่อรายการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง	เดือน-ปี ที่คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงิน งบประมาณ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	สถานะ	วันที่ประกาศแผน
1	จ้างกรให้บริการงานด้านไอซีเอมพี ปี 2563	มิถุนายน 2563	2,351,449.00	แก้ไข ครั้งที่ 3	16 มิถุนายน 2563
2	จ้างรับแบบโครงการก่อสร้างสะพานลอยเดินเท้า (Skywalk) สายสีเขียว เชื่อมระบบขนส่งมวลชนเพื่อ สาธารณะประโยชน์	มิถุนายน 2563	6,187,500.00	เพิ่มเติม	4 มิถุนายน 2563
3	เช่าใช้เครื่อง Printer Multifunction	มิถุนายน 2563	53,184,404.66	เพิ่มเติม	1 มิถุนายน 2563

สรุปผลการดำเนินการจัดหาพัสดุในรอบเดือน มีนาคม พ.ศ. 2563
บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน)

ลำดับ ที่	งานที่เข้ามา	วงเงิน งบประมาณ (บาท)	ราคากลาง (บาท)	16 ธันวาคม	ผู้ซื้อของ	ผู้ขายของ	ผู้ดำเนินการคัดเลือก	มูลค่างาน ใบสั่ง/ หนังสือของ (บาท)	เหตุผลที่คัดเลือกล้มเหลว	เลขที่ใบสั่ง/ หนังสือของ	วันที่มูลค่างาน จ้างสัญญาใบ สั่ง/ หนังสือ ของ
1	อื่นๆ	498,352.50	498,352.50	เฉพาะงาน	บริษัท เอส เอส เอส จำกัด	บริษัท เอส เอส เอส จำกัด	บริษัท เอส เอส เอส จำกัด	498,352.50	การซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม จากของ เดิมๆ ที่ใช้ไปอยู่ที่ 16 ธันวาคม 2563 การซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม 500,000 บาท (ราคา 167)	4110004579	2 ธันวาคม 2563
2	จ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ CHARGE AGENT	321,000.00	321,000.00	เฉพาะงาน	บริษัท นาส โซล จำกัด	บริษัท นาส โซล จำกัด	บริษัท นาส โซล จำกัด	321,000.00	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม บริษัท นาส โซล 500,000 บาท (ราคา 167)	3110000048	3 ธันวาคม 2563
3	จ้างดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการ บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	374,500.00	374,500.00	เฉพาะงาน	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	374,500.00	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม บริษัท เอส ซี ที 500,000 บาท (ราคา 166)	3110000057	9 ธันวาคม 2563
4	จ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Mind Design Thinking Tooling Management	256,800.00	256,800.00	เฉพาะงาน	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	256,800.00	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม บริษัท นาส โซล 500,000 บาท (ราคา 167)	3110000049	10 ธันวาคม 2563
5	จ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ SPOT Camp ตามหลักการ และการจัดการของโครงการตามแบบฉบับของ ปตท. จำกัด (มหาชน)	241,820.00	241,820.00	เฉพาะงาน	บริษัท สวิสเซอร์ จำกัด	บริษัท สวิสเซอร์ จำกัด	บริษัท สวิสเซอร์ จำกัด	241,820.00	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม บริษัท สวิสเซอร์ 500,000 บาท (ราคา 167)	3110000051	10 ธันวาคม 2563
6	จ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Digital Manager Pool (DM Pool)	6,687,500.00	6,687,500.00	เฉพาะงาน	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	6,687,500.00	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม จากของเดิมๆ ที่ใช้ไปอยู่ที่ 16 ธันวาคม 2563 การซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม 500,000 บาท (ราคา 167)	3110000055	10 ธันวาคม 2563
7	จ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Advanced Management Program 2 (Business)	494,875.00	494,875.00	เฉพาะงาน	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	494,875.00	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม บริษัท เอส ซี ที 500,000 บาท (ราคา 167)	3110000058	10 ธันวาคม 2563
8	จ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ Effective Communication To Enhance Performer Development Program (PCP) - People Management	426,000.00	426,000.00	เฉพาะงาน	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	426,000.00	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม บริษัท เอส ซี ที 500,000 บาท (ราคา 167)	3110000054	11 ธันวาคม 2563
9	จ้างดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ 5D to 6D ตามหลักการ และการจัดการของโครงการตามแบบฉบับของ ปตท. จำกัด (มหาชน)	336,167.25	336,167.25	เฉพาะงาน	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	บริษัท เอส ซี ที จำกัด (มหาชน)	336,167.25	เนื่องจากเป็นการซื้อพัสดุของเดิมที่ราคาเดิม บริษัท เอส ซี ที 500,000 บาท (ราคา 167)	4110000088	11 ธันวาคม 2563

หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน

ปตท. นำระบบการบริหารจัดการผลการปฏิบัติงาน (Performance Management System: PMS) มาใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อสร้างให้เกิดผลการดำเนินงานที่ได้อย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรและเสริมสร้างความผูกพันทั้ง 6 ด้าน ได้แก่

1. Product & Service Outcomes ผลผลิตภัณฑ์และบริการ
2. Customer-Focus Outcomes มุ่งเน้นลูกค้า
3. Financial & Market Outcomes การเงินและการตลาด
4. Workforce Focused Outcomes มุ่งเน้นบุคลากร
5. Process Effectiveness Outcomes กระบวนการที่มีประสิทธิภาพ
6. Leadership Outcomes การนำองค์กร

นอกจากการวางแผนเชิงกลยุทธ์ขององค์กรแล้ว ปตท.ยังกำหนดตัวชี้วัดในระดับกลยุทธ์ซึ่งจะถูกถ่ายทอดลงสู่ระดับปฏิบัติการ และรายบุคคลตามลำดับผ่านระบบ COACH Application ตลอดจนมีการติดตามการดำเนินงาน อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี โดยพนักงานและผู้บังคับบัญชาต้องติดตามผลการดำเนินงานครั้งปีในไตรมาสที่ 2 และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีในไตรมาสที่ 4 ครอบคลุมการวางแผน การติดตามความก้าวหน้า และการพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม และกลยุทธ์ขององค์กร ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี โดยพิจารณาจากคะแนน KPIs รวม ซึ่งมาจาก Working Related KPIs และ Behavior KPIs ในระบบ COACH โดยให้มีการ Two-way พูดคุยทำความเข้าใจร่วมกับพนักงานถึงผลการดำเนินงานตาม KPI ที่กำหนดไว้

หลักเกณฑ์การพัฒนาศักยภาพพนักงาน

กลุ่ม ปตท. ได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านสถาบันพัฒนาผู้นำและการเรียนรู้กลุ่ม ปตท. (PTT Leadership and Learning Institute: PLLI) โดย PLLI มีเป้าหมายในการสร้างมาตรฐานด้านการพัฒนาศักยภาพพนักงาน ผ่านการบริหารจัดการหลักสูตรหลักของพนักงานกลุ่ม ปตท. ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

PLLI ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากรและผู้นำของกลุ่ม ปตท. ให้เป็นทั้งคน “ดีและเก่ง” อย่างต่อเนื่อง พัฒนาผู้นำรองรับการเติบโตขององค์กร และพัฒนาขีดความสามารถบุคลากรรองรับสมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency) และความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge) PLLI ได้มีการยกระดับโครงสร้างหลักสูตรการเรียนรู้และการพัฒนาโดยใช้เครื่องมือการเรียนรู้รูปแบบใหม่และสื่อการเรียนรู้ดิจิทัล เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางธุรกิจและกลยุทธ์ขององค์กร รวมถึงเกิดประโยชน์สูงสุดในด้านการพัฒนาศักยภาพของพนักงานและการบริหารจัดการที่ทันสมัย โดยโครงสร้างหลักสูตรของ PLLI ครอบคลุมการพัฒนาพนักงานทุกระดับ ตั้งแต่พนักงานใหม่จนถึงผู้บริหารระดับสูง แบ่งหลักสูตรออกเป็น 4 ประเภท คือ



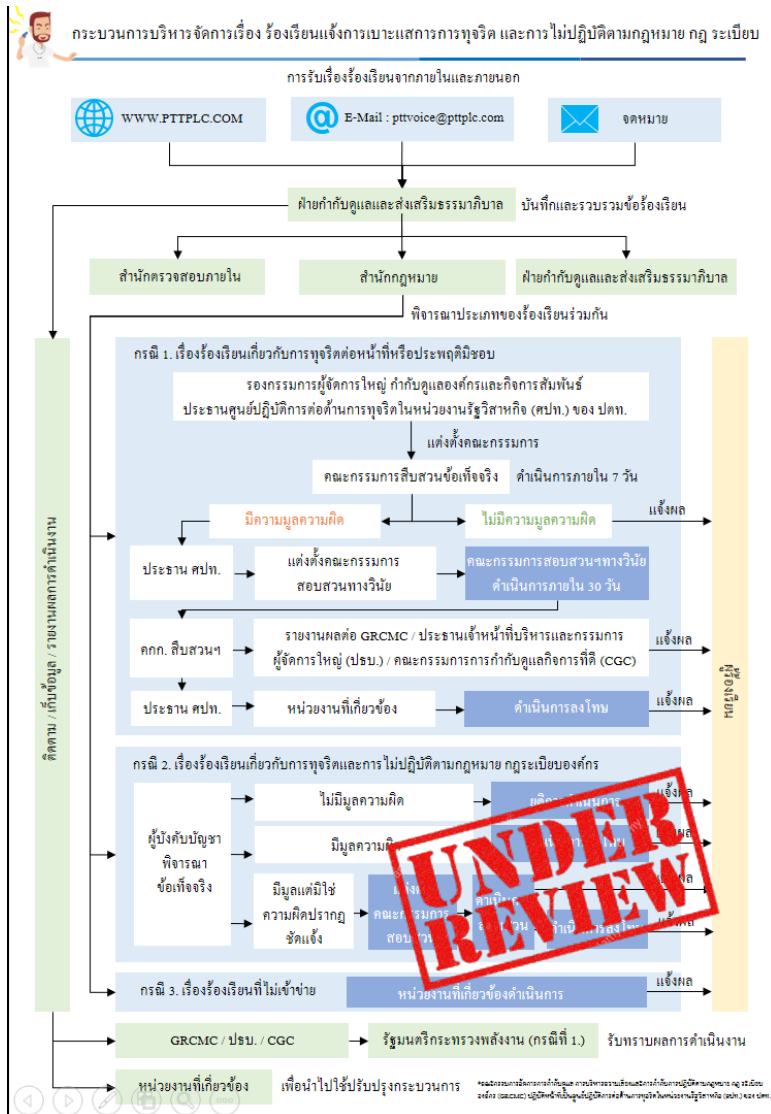
ปตท. ยังคงให้ความสำคัญในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงาน (Career and Competency Management) โดยมีการจัดทำและทบทวน Success Profile รวมทั้ง Career Path ของแต่ละตำแหน่งงาน และผลักดันให้มีการประเมิน Success Profile ให้สอดคล้องกับ Performance Cycle ที่ผู้บังคับบัญชาต้องร่วมหารือกับพนักงาน (Two-Way) ถึงงานที่ต้องรับผิดชอบตั้งแต่ต้นปี และทำการติดตาม ประเมินผลในช่วงครึ่งปี และปลายปี ทั้งนี้เพื่อติดตามและ/หรือจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ให้พนักงานต่อไป

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา และ ดำเนินงาน/การปรับปรุง

ประเด็นการประเมิน	แนวทางการปรับปรุง	การดำเนินงาน / การปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ประสานงาน
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)			
การใช้ทรัพย์สินของราชการ	- อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลที่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในกระบวนการต่างๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์หาสาเหตุ และหาแนวทางปรับปรุง/แก้ไข	• ปดท. จัดให้มีระบบการเบิก-ยืมทรัพย์สินต่างๆ ของ ปดท. เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล คอมพิวเตอร์โน้ตบุค เป็นต้น โดยได้กำหนดขั้นตอน/วิธีการเบิก-ยืมไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งมีการสื่อความให้พนักงานทราบ • ประสานงานกับสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อสอบถามความหมายและรายละเอียดข้อคำถามให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องและชัดเจนมากยิ่งขึ้น • เตรียมการสื่อความเพื่อให้พนักงานเข้าใจความหมายของข้อคำถาม เนื่องจากในการทำแบบประเมินนั้น พนักงานมีความเข้าใจไม่ถูกต้องเกี่ยวกับคำว่า "ทรัพย์สินของราชการ" โดยเข้าใจว่าหมายถึงทรัพย์สินของหน่วยงานราชการต่างๆ	ฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและบริหารสำนักงาน และฝ่ายกลยุทธ์ดิจิทัล / สายงานผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กำกับดูแลและธรรมาภิบาลองค์กร
การแก้ไขปัญหาการทุจริต	อยู่ระหว่างดำเนินการดังนี้ - ปรับปรุงกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนให้มีประสิทธิภาพ - ดำเนินการร่วมกับหน่วยงาน 2nd Line ในการปรับปรุง/แก้ไขกระบวนการทำงานจากประเด็นที่ตรวจพบของสำนักตรวจสอบภายใน (สตย.) - รวบรวมข้อมูลที่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานในกระบวนการต่างๆ เพื่อนำไปวิเคราะห์หาสาเหตุ และหาแนวทางปรับปรุง/แก้ไข - สร้างความมั่นใจให้ผู้ร้องเรียน เพิ่มการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนทุจริต และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน	• ฝ่ายกำกับดูแลและส่งเสริมอยู่ระหว่างหารือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน การสืบสวน/สอบสวนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้ง Revisit ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องและ Pool คณะกรรมการสืบสวนหาข้อเท็จจริงและคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	สายงานผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กำกับดูแลและธรรมาภิบาลองค์กร และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

[illegible]

การพัฒนาปรับปรุงระบบรับเรื่องร้องเรียน



สื่อสารช่องทางรับเรื่องร้องเรียนให้พนักงานทราบ และ
สื่อความมาตรการคุ้มครองให้เป็นธรรม
รวมทั้ง การรักษาความลับ

มาทำความรู้จัก

ช่องทางร้องเรียนและแจ้งเบาะแส
การทุจริตของ ปตท. กันเถอะ

เป็นช่องทางพิเศษที่ถูกสร้างขึ้นเพื่อให้
พนักงาน ปตท. และบุคคลภายนอก ส่งข้อมูล
หรือรายงานหากพบเห็นการกระทำผิด
หรือการกระทำทุจริตคอร์รัปชันในองค์กร

WWW.PTTPLC.COM

E-Mail
pttvoice@pttplc.com

จดหมาย

ช่องทางเข้าถึงด้านต่างๆ

- สำนักงานเขตพื้นที่
- นิวยอร์ก
- ความยั่งยืนพลังงาน
- PTT Contact center 1365
- สายด่วนพลังงาน
- สายด่วน Ptt. on.

คุณเป็นส่วนหนึ่ง
ที่จะจัดการกระทำ
ทุจริตคอร์รัปชัน
ในองค์กรของเรา

รายละเอียดของข้อร้องเรียน

- ชื่อ - สกุล และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน
- ชื่อ - สกุล ของผู้ถูกร้องเรียน
- ข้อเท็จจริงหรือเหตุการณ์เกี่ยวกับการกระทำทุจริต
- ในกรณีที่ไม่ระบุชื่อ - สกุลผู้ร้องเรียน ชื่อระบุพยาน
บุคคลที่รู้เห็นเหตุการณ์ พยานหลักฐาน และรายละเอียด
ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแนบหลักฐานต่าง ๆ

*มีมาตรการคุ้มครองและ
ให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน
หรือผู้ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูล
เบาะแสที่เกี่ยวข้องด้วย ทั้งนี้
ข้อมูลของผู้ร้องเรียน
จะถูกเก็บเป็นความลับ*

จัดทำโดยฝ่ายกำกับดูแลและส่งเสริมธรรมาภิบาล (สปญ.) โทร. 13505

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา และ ดำเนินงาน/การปรับปรุง



ประเด็นการประเมิน	แนวทางการปรับปรุง	การดำเนินงาน / การปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ประสานงาน
การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)			
ประสิทธิภาพการสื่อสาร	หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อ - เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลให้บุคคลภายนอกทราบ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีหลายช่องทาง - เพิ่มการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนทุจริตให้ผู้รับบริการ คู่ค้า หน่วยงานภายนอกทราบ	• ปตท. มีการจัดสัมมนาคู่ค้าเพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ระหว่าง ปตท. กับคู่ค้า และพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าให้พร้อมสนับสนุน ปตท. ทั้งในด้านผลการดำเนินการ ความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม ปตท. ได้มีการจัดงานสัมมนาผู้ค้าเป็นประจำทุกปี (Supplier Relationship Management Seminar: SRM) เพื่อสื่อสารถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจของ ปตท. ตามหลักการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการกำกับปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบขององค์กร (Governance Risk and Compliance: GRC) ให้มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต มีช่องทางการร้องเรียนที่เหมาะสม และสื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับประเภท วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และช่องทางการเข้าถึงข้อมูลงานจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องของคู่ค้า และสื่อความนโยบาย ทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสื่อสารและให้ความรู้ระบบงานจัดซื้อจัดจ้างใหม่ภายใต้โครงการ Digital Procurement แก่ผู้ค้าของ ปตท. เพื่อให้ผู้ค้ามีความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างบนระบบดิจิทัล • ปตท. มีการสื่อความช่องทางร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริต รวมทั้ง ช่องทางการร้องเรียนสินค้าและบริการให้คู่ค้าและลูกค้าทราบ	ฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและบริหารสำนักงาน และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง / สายงานผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กำกับดูแล และธรรมาภิบาลองค์กร
การปรับปรุงการทำงาน	- หารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกระบวนการ/แนวปฏิบัติ เพื่อให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ มีส่วนร่วมเสนอแนวทางการปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส และมีขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น	ปตท. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนสินค้าและบริการให้คู่ค้าและลูกค้า เพื่อรับข้อคำถาม ข้อติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ นำมาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ เพื่อให้ลูกค้า คู่ค้ามีความสะดวกในการติดต่อ / ใช้บริการมากยิ่งขึ้น	ฝ่ายกลยุทธ์จัดหาและบริหารสำนักงาน และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง / สายงานผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กำกับดูแล และธรรมาภิบาลองค์กร

งานสัมมนาผู้ค้าประจำปี

เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูลและความรู้ระหว่าง ปตท. กับผู้ค้า และพัฒนาศักยภาพของผู้ค้าให้พร้อมสนับสนุน ปตท. ทั้งในด้านผลการดำเนินการ ความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม ปตท. ได้มีการจัดงานสัมมนาผู้ค้าเป็นประจำทุกปี (Supplier Relationship Management Seminar: SRM) เพื่อสื่อสารถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจของ ปตท. ตามหลักการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการกำกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบองค์กร (Governance Risk and Compliance: GRC) ให้มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต มีช่องทางการร้องเรียนที่เหมาะสม และสื่อสารให้ความรู้เกี่ยวกับประเภท วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และช่องทางการเข้าถึงข้อมูลงานจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องของผู้ค้า โดยในปี 2562 ได้โดยสื่อความนโยบายทิศทางการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสื่อสารและให้ความรู้ระบบงานจัดซื้อจัดจ้างใหม่ภายใต้โครงการ Digital Procurement แก่ผู้ค้าของ ปตท. เพื่อให้ผู้ค้ามีความพร้อมในการจัดซื้อจัดจ้างบนระบบดิจิทัล รวมจำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง ได้แก่

- งานสัมมนาผู้ค้า ปตท. ภาพรวม
- งานสัมมนาผู้ค้าในพื้นที่โรงแยกก๊าซธรรมชาติระยอง
- งานสัมมนาผู้ค้าสายงานระบบท่อส่งก๊าซ
- งานสัมมนาผู้ค้าสายงานก๊าซธรรมชาติสำหรับยานยนต์



ปตท. จัดงานสัมมนาสถาบันบริการเอ็นจีวี ทั่วประเทศ ประจำปี 2562



เมื่อวันที่ 23 เมษายนที่ผ่านมา คุณชาญศิลป์ ตรีนุชกร ปณ. เป็นประธานใน งานสัมมนาสถาบันบริการเอ็นจีวี ทั่วประเทศ ประจำปี 2562 ภายใต้แนวคิด "Together We Change" เพื่อมอบรางวัลสถานบริการเอ็นจีวีดีเยี่ยมและห้องน้ำสะอาดดีเด่น โดยเป็นการสนับสนุนสถานีที่มีการบริหารจัดการเป็นเลิศ พร้อมขอบคุณสำหรับความทุ่มเทและร่วมแรงร่วมใจที่ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาสถานีฯ ตลอดปี 2561

สื่อความการดำเนินงานของ ปตท. กับคู่ค้า

ข้อมูลนำรู้สำหรับผู้ค้า ปตท.

หลักการการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ ปตท.

คู่ค้า

โปร่งใส

มีประสิทธิภาพ

ตรวจสอบได้

การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างฯ

ผู้ค้าและบริษัทรับจ้างบริการพัสดุ
เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

การจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง

ผู้ค้าและบริษัทรับจ้างบริการ
เว็บไซต์ www.commercial.pdms.go.th

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ

ขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของ ปตท. โดยเริ่มจาก การแจ้งความต้องการ (Request for Proposal) ไปสู่ การคัดเลือกผู้ขาย (Selection) และการดำเนินการจัดซื้อ (Procurement) จนถึงการชำระเงิน (Payment)

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรง

ขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับการพาณิชย์โดยตรงของ ปตท. โดยเริ่มจาก การแจ้งความต้องการ (Request for Proposal) ไปสู่ การคัดเลือกผู้ขาย (Selection) และการดำเนินการจัดซื้อ (Procurement) จนถึงการชำระเงิน (Payment)

What's new?

ปตท. ได้นำเทคโนโลยีต่าง ๆ มาประยุกต์ใช้และพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ค้า

<http://www.pttplc.com/> เมนู โอกาสทางธุรกิจ

PTT Smart Vendor Management NEW

- นำเสนอบริษัท พร้อมสินค้าและบริการ
- ช่องทางการติดต่อและทำธุรกรรมกับ ปตท.
- ประเมินความพึงพอใจ
- ลงทะเบียน ได้แล้ววันนี้ !!

ระบบ VDO ขึ้นตอน Procurement NEW

VDO การซื้อจัดจ้างของ ปตท.

COMING SOON!

ในปี 2562 ปตท. เตรียมเพิ่มช่องทางอำนวยความสะดวกให้ Vendor

- หลักประกันสัญญาผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (eBG) โดยใช้เทคโนโลยี Blockchain
- ติดตามสถานะของการชำระเงินให้กับผู้ค้า

ช่องทางติดต่อเรียนการทุจริตขอ ปตท.

ท่านสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายของ ปตท. ในเรื่อง การธรรมาภิบาลและธรรมาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทจะรักษาข้อมูลของท่านเป็นความลับ และดำเนินการอย่างรวดเร็ว

WWW.PTTPLC.COM

E-Mail

pttvoice@pttplc.com

จดหมาย

เป็นช่องทางที่สามารถส่งถึงหน่วยงาน ปตท. และบุคลากรภายนอกสามารถส่งข้อมูลหรือรายงานพยานหลักฐานการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

รายละเอียดของข้อร้องเรียน

- ข้อ - สลอบ และนายจ้างที่ผิดหรือทุจริต
- ข้อ - สลอบ ข้อมูลหรือทรัพย์สิน
- ข้อ - ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามการกระทำทุจริต
- ไม่ครบถ้วนหรือไม่ - สลอบหรืออื่น
- ข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ - สลอบหรืออื่น
- รายละเอียด - ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์

ช่องทางการติดต่อและเสนอความคิดเห็นผ่านระบบ Social media

ช่องทางการติดต่อ

- Web : PTTPLC.COM
- PTTBlueCard
- Line : PTT Group
- Youtube : PTT Company Limited
- Facebook : PTT News
- We Love PTT
- Instagram : Godji_PTTGroup

ช่องทางการแสดงความคิดเห็น

- PTT Group Contact Center
- Tell 1365
- www.pttplc.com
- เกี่ยวกับ ปตท. > ติดต่อ

ประเด็นที่จะต้องพัฒนา และ ดำเนินงาน/การปรับปรุง



ประเด็นการ ประเมิน	แนวทางการปรับปรุง	การดำเนินงาน / การปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ / ผู้ประสานงาน
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)			
การบริหารเงิน งบประมาณ แผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี (O18 – O20)	- หากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลเรื่องงบประมาณประจำปี เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลมีความเหมาะสม สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ในปี 2563	เนื่องจากบริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) มีฐานะเป็นบริษัทมหาชน จำกัดซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ไดแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ไดแก้ไขเพิ่มเติม) และหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งรายละเอียดงบลงทุนดังกล่าวเป็นข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยเป็นการทั่วไป ประกอบไปด้วยข้อมูลซึ่งจะมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน การขยายธุรกิจในอนาคตและต่อราคาหุ้น การเปิดเผยข้อมูลจึงต้องดำเนินการอย่างระมัดระวัง เพื่อไม่ให้ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องข้างต้นหรือกฎหมายอื่นๆที่ ปตท. หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องต้องถือปฏิบัติ จึงคงการเปิดเผยข้อมูลไว้ดังเช่นปี 2562	ฝ่ายแผนวิสาหกิจ และงบประมาณ และ สายงานผู้ช่วย กรรมการผู้จัดการ ใหญ่กำกับดูแล และธรรมาภิบาล องค์กร