

ภาพรวมกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนที่มีความเกี่ยวข้องกับการทุจริตต่อหน้าที่และการประพฤติมิชอบ

1. การรับเรื่องร้องเรียน

2. การพิจารณาเรื่องร้องเรียน

3. การสืบสวน/สอบสวน

4. การรายงาน



ผู้รับเรื่องร้องเรียน



หน่วยงานบริหารจัดการเรื่องร้องเรียน



คกก.กลั่นกรองเรื่องร้องเรียนเบื้องต้น



การแต่งตั้งคกก.สืบสวน/สอบสวน



คกก.สืบสวน



คกก.สอบสวน



รายงาน

- 1) www.pttplc.com หรือ PTT Intranet
- 2) pttvoice@pttplc.com
- 3) จดหมายถึง
 - ผตญ.
 - ผบญ.
 - รมญ.
 - รบญ.
 - ปรบ./กผญ.
 - ประธานกรรมการตรวจสอบ
 - กรรมการตรวจสอบ
 - กรรมการบริษัท

บันทึกข้อมูลและกลั่นกรองเบื้องต้น

- เข้าเงื่อนไขที่ ปดท. ไม่รับเรื่อง
 - รายงาน รบญ. พิจารณาปิดเรื่อง
- บ.ที่ ปดท. ถือหั้น
 - ส่งเรื่องให้ผู้บริหารสูงสุดบริษัท
- ผิดวินัยไม่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่และการประพฤติมิชอบ
 - ส่งเรื่องให้ รบญ. พิจารณาดำเนินการ
- สินค้า/ผลิตภัณฑ์/บริการ/อื่น ๆ
 - ส่งเรื่องให้หน่วยงานเกี่ยวข้องดำเนินการ

พิจารณาให้ความเห็น

- ดำเนินการภายใน 60 วัน

คกก.กลั่นกรอง

- ผู้แทน สตญ.
- ผู้แทน สกญ.
- ผู้แทน ผธญ.
- ผู้แทน ผบญ.

ระดับผู้ถูกร้องเรียน

รองฯ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ผู้ช่วยฯ หรือเทียบเท่า

ผจ.ฝ่ายฯ หรือเทียบเท่าลงมา

ผู้แต่งตั้ง คกก.สืบสวน/สอบสวน

ประธานฯ หรือ คกก.ตรวจสอบ หรือ ปรบ./กผญ.

ปรบ./กผญ.

รบญ.

คกก.สืบสวน/สอบสวน

- ผจ.ฝ่ายฯ ขึ้นไป (มีระดับสูงกว่าผู้ถูกร้องเรียน)
- ผู้แทน สตญ.
- ผู้แทน สกญ.
- ผู้แทน GRCMC
- ผู้แทน HR ระดับ ผจ.ส่วนขึ้นไปเป็น เลขา
- ผู้แทนสหภาพ (กรณีพนักงานมีระดับต่ำกว่า ผจ.ฝ่ายฯ และเป็นสมาชิก สร.ปดท.)
- ผู้แทนหน่วยธุรกิจ (กรณีมีความจำเป็น)

ประธาน คกก.สืบสวน/สอบสวน

ปรบ./กผญ. หรือ กรรมการ

รองฯ หรือเทียบเท่าขึ้นไป

ผจ.ฝ่ายฯ ขึ้นไป และระดับ สูงกว่าผู้ถูกร้องเรียน

สืบสวน/สอบสวน

- สืบสวนภายใน 60 วัน
- สอบสวนภายใน 60 วัน

- ผู้ร้องเรียน
- ปรบ./กผญ. รบญ. และ ผธญ. รายเดือน
- GRCMC, CGSC รายไตรมาส
- กรณีทุจริตต่อหน้าที่ฯ แจ้ง ป.ป.ช. เมื่อแต่งตั้ง คกก. สอบสวน ภายใน 30 วัน (ม.136)

* กรณีผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้แต่งตั้งผู้อื่นดำเนินการแทน